



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ...៤៤១...សហ/...២០១៤

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៤ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៤

ប្រកាសរួម

ស្តីពី

ការផ្តល់សេវាសាធារណៈរបស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា

~~~~~

**ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ**

**រដ្ឋមន្ត្រីប្រតិភូអធិបតីនាយករដ្ឋមន្ត្រី អគ្គលេខាធិការក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា**

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ០៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែមករា ឆ្នាំ២០០០ និងអនុក្រឹត្យពាក់ព័ន្ធ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៤៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែតុលា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ

ទំព័រទី ១ នៃ ៤

- បានឃើញបទបញ្ជាលេខ ០៤ បប. ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៦ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ស្តីពីការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ
- ប្រកាសលេខ ២៧២ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១១ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់
- សាកលវិទ្យាល័យលេខ ០០៥ សហវ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១១ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងបង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់
- តាមការចាំបាច់របស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

## ស ម្រេច

### ប្រការ ១ :

អនុញ្ញាតឱ្យក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា អនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីកម្រៃសេវាសាធារណៈ ដើម្បីជាគុណប្រយោជន៍ថវិកាជាតិ។

កម្រៃសេវាសាធារណៈនេះ មានបញ្ជាក់លម្អិតអំពីកម្រៃសេវា រយៈពេលផ្តល់សេវា និងសុពលភាព ទៅតាមប្រភេទសេវាសាធារណៈនីមួយៗ ដូចមានចែងនៅក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធក្នុងមតិយុត្តិធម៌និងប្រកាសរួមនេះ។

### ប្រការ ២ :

ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ត្រូវបិទផ្សាយជាសាធារណៈ ជាពិសេសនៅកន្លែងផ្តល់សេវា នូវស្តង់ដារសេវាក្នុងនោះរួមមាន ៖ តារាងតម្លៃ ទម្រង់ឯកសារ និងនីតិវិធីសម្រាប់ការផ្តល់សេវា ពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រមូលចំណូលខាងលើនេះ។

ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ត្រូវរៀបចំឱ្យមានកន្លែងទទួលបណ្តឹងតវ៉ា ដែលអាចកើតមានឡើងដោយហេតុជាពិសេសក្នុងករណីមានការអនុវត្តខុសពីស្តង់ដារសេវា ឬមានការយកកម្រៃលើសការកំណត់ ឬមានការយឺតយ៉ាវជាដើម។

### ប្រការ ៣ :

ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា មានកាតិចប្រមូលចំណូល ទទួលខុសត្រូវប្រាក់ចំណូលដែលប្រមូលបាន និងបង់ប្រាក់ចំណូលចូលថវិកាជាតិ ក្នុងនោះ ត្រូវចុះកិច្ចបញ្ជាក់គណនេយ្យ ស្តីពីកិច្ចប្រតិបត្តិការចំណូល និងកត់ត្រាតាមដានប្រាក់ចំណូលនៅក្នុងជំពូក គណនី អនុគណនី នៃមាតិកាថវិកា ព្រមទាំងធ្វើសលាកបំប្រុងចំណូល។

**ប្រការ ៤ :**

ការបែងចែកភារកិច្ចលើការគ្រប់គ្រង ការប្រមូលចំណូល ពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈ របស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់អគ្គលេខាធិការក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា។ ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ត្រូវធ្វើសេចក្តីប្រកាសនេះចំនួនមួយច្បាប់ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីជូនជ្រាបជាព័ត៌មាន និងសម្រាប់តាមដានការអនុវត្តចំណូល។

**ប្រការ ៥ :**

រាល់ការប្រមូលចំណូលពីកម្រៃសេវាសាធារណៈ ដូចមានចែងនៅក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់មកជាមួយប្រកាសរួមនេះ ត្រូវប្រើប្រាស់បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ ដែលបានបើកផ្តល់ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្របតាមប្រកាសលេខ ២៧២ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១១ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ និងសាកល្បងណែនាំលេខ ០០៥ សហវ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១១ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងបង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

**ប្រការ ៦ :**

ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ត្រូវកំណត់ទីតាំងជាក់លាក់ និងមានមន្ត្រីប្រចាំការដែលមានលក្ខណៈជាច្រកចេញចូលតែមួយ នៅទីតាំងដែលបានកំណត់ ដើម្បីទទួលបម្រើសេវាជូនអតិថិជនឱ្យបានទាន់ពេលវេលាតាមការកំណត់។

**ប្រការ ៧ :**

ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីការអនុវត្តចំណូលប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីផ្ញើមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី១០ នៃខែបន្ទាប់ សម្រាប់របាយការណ៍ប្រចាំខែ និងឱ្យបានមុនថ្ងៃទី១៥ ខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់ សម្រាប់របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ។

**ប្រការ ៨ :**

កម្រៃសេវាសាធារណៈ ដូចមានចែងនៅក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសរួមនេះ អាចកែប្រែបាន តាមការចាំបាច់តាមរយៈប្រកាសរួម។

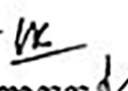
**ប្រការ ៩ :**

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងប្រកាសរួមនេះ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍។

  
ទំព័រទី ៣ នៃ ៤  
៤

**ប្រការ ១០ :**

អគ្គលេខាធិការ នាយកដ្ឋានកាតព្វកិច្ច អគ្គនាយក ប្រធាននាយកដ្ឋាន និងប្រធានអង្គភាពពាក់ព័ន្ធត្រាម ឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងត្រាមឱវាទក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសរួម នេះ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី   
 រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ  
  
**កាត ឈន់**

រដ្ឋមន្ត្រីប្រតិភូអមនាយករដ្ឋមន្ត្រី  
 អគ្គលេខាធិការក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា  
  
**សុខ ច័ន្ទា សោភា**

**ចម្លងជូន:**

- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ឧទ្ធរណ៍យសដ្ឋានអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- អាជ្ញាធរសេដ្ឋកិច្ចជាតិ
- ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ
- អង្គភាពប្រចាំឯកភាពកម្មវិធី
- គ្រប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត
- សភាពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជា
- ដើម្បីជូនជ្រាប
- ដូចប្រការ ១០ ដើម្បីមុខការ
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ

**ឧបសម្ព័ន្ធ**  
**ឯកសារពាក់ព័ន្ធ (Checklist)**

|                                                                              |                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <p><b>១. ការផ្តល់សេវាពិគ្រោះយោបល់</b></p>                                    | <p><b>២. រៀបចំកម្មវិធីឧស្សាហកម្មស្វែងយល់របស់គណៈប្រតិភូវិនិយោគ</b></p> |
| <p><b>៣. ផ្តល់ឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងការវិនិយោគ</b></p>                            | <p><b>៤. ផ្តល់សេវាបង្កើនសេវា</b></p>                                  |
| <p><b>៥. សេវារៀបចំឱ្យមានការជួបគ្នារវាងអ្នកវិនិយោគក្នុងស្រុក និងបរទេស</b></p> | <p><b>៦. ការសម្របសម្រួលសុំទិដ្ឋភាព</b></p>                            |



|                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>៧. ការសម្របសម្រួលចុះបញ្ជី</b></p>                                                                                                                                                                                | <p><b>៨. សំណើសុំលុបឈ្មោះក្រុមហ៊ុន (បញ្ឈប់ជាស្ថាពរនូវការអនុវត្តគម្រោងវិនិយោគ គ.ល.គ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. សេចក្តីសម្រេចរបស់សមាជិកម្ចាស់ហ៊ុន ក្នុងការបញ្ឈប់ការអនុវត្តគម្រោង (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៣. លក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន និងវិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជីជាស្ថាពរ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៤. វិញ្ញាបនបត្រជំរះកាតព្វកិច្ចពន្ធអាករធយ ចេញដោយអគ្គនាយកដ្ឋានធយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៥. ឯកសារបញ្ជាក់ស្ថានភាពសារពើពន្ធ ចេញដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៦. លិខិតបញ្ជាក់ស្ថានភាពបំណុលតតិយជន (កម្មករ-និយោជិត) ដែលបានជំរះ "ប្រសិនបើមាន" (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> </ol> |
| <p><b>៩. សំណើសុំបញ្ជាក់ដើមទុនវិនិយោគ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ (០១ច្បាប់ ដើម)</li> </ol> | <p><b>១០. សំណើសុំកែតម្លៃយថាប្រភេទទំនិញ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. តារាងបញ្ជាក់លេខរៀងនៃតម្លៃយថាប្រភេទទំនិញចាស់ និងថ្មី (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



**១១. សំណើសុំបិទក្រុមហ៊ុន (បញ្ឈប់ជាស្ថាពរនូវការអនុវត្តគម្រោងវិនិយោគ គ.ល.គ)**

១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)
២. សេចក្តីសម្រេចរបស់សមាជិកភាគហ៊ុន ក្នុងការបញ្ឈប់ការអនុវត្តគម្រោង (០៣ច្បាប់ ដើម)
៣. លក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន និងវិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីជាស្ថាពរ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៤. វិញ្ញាបនបត្រជំរះកាតព្វកិច្ចពន្ធអាករគយ ចេញដោយអគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៥. ឯកសារបញ្ជាក់ស្ថានភាពសារពើពន្ធ ចេញដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៦. លិខិតបញ្ជាក់ស្ថានភាពបំណុលគតិយជន (កម្មករ-និយោជិត) ដែលបានជំរះ "ប្រសិនបើមាន" (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)

**១២. សំណើសុំផ្អាកសកម្មភាពផលិតកម្ម (ព្យួរសកម្មភាពមួយរយៈពេលរបស់អ្នកវិនិយោគដែលបានអនុវត្តគម្រោង គ.ល.គ)**

១. ពាក្យសុំផ្អាក ឬព្យួរសកម្មភាព ដោយមានការបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងគ្រប់គ្រាន់ (០៣ច្បាប់ ដើម)
២. វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីជាស្ថាពរ និង លក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៣. របាយការណ៍ស្តីពីមុខងារនិយោជិតរដ្ឋបាលដើម សម្ភារៈបរិក្ខារផលិតកម្ម សម្ភារៈសំណង់ ដោយពន្ធអាករនាំចូលជាបន្ទុករបស់រដ្ឋ នាពេលកន្លងមក ដែលមានក្នុងសន្និធិ នៅថ្ងៃផ្អាក ឬព្យួរសកម្មភាព (០៣ច្បាប់ ដើម)
៤. លិខិតធានាអះអាងរក្សាទុក និងគ្រប់គ្រងឱ្យបានត្រឹមត្រូវនូវវត្ថុធាតុដើម សម្ភារៈបរិក្ខារផលិតកម្ម សម្ភារៈសំណង់ ដូចមានក្នុងចំណុច៣ (០៣ច្បាប់ ដើម)
៥. លិខិតបញ្ជាក់អំពីចំណាត់ការ ដែលបានដោះស្រាយជាមួយកម្មករនិយោជិត (០៣ច្បាប់ ថតចម្លង)

**១៣. សំណើសុំបំពេញបែបបទសុំដកប្រាក់កក់**

១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)
២. ឯកសារបញ្ជាក់លេខគណនីក្រុមហ៊ុន (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៣. របាយការណ៍ស្តីពីការចំណាយលើការអនុវត្តគម្រោង (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៤. ឯកសារបញ្ជាក់ការកក់ប្រាក់ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)

**១៤. សំណើសុំពន្យារសុពលភាពលិខិតនាំចូល**

១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៤ច្បាប់ ដើម)
២. លិខិតអនុញ្ញាតអោយនាំចូល (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៣. របាយការណ៍នាំចូលប្រចាំត្រីមាស (០៤ច្បាប់ដើម)



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>១៥. សំណើសុំវិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ពីការបំពេញបានទូទាត់កិច្ចបំពេញរដ្ឋ C.O.C</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០២ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. បញ្ជីអង្កេតព័ត៌មានវិនិយោគទម្រង់ CIB-01S (០២ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៣. របាយការណ៍នាំចូល-នាំចេញប្រចាំឆ្នាំ (០២ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៤. វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីជាស្ថាពរ ឬ C.O.C ឆ្នាំចាស់ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៥. លិខិតបញ្ជាក់ពីការបំពេញកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធពិនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៦. របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៧. លិខិតបញ្ជាក់ស្ថានភាពបំណុលតតិយជន (កម្មករ-និយោជិត) ដែលបានជំរះ "ប្រសិនបើមាន" (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> </ol> | <p><b>១៦. សំណើសុំប្តូរឈ្មោះប្រភេទទំនិញ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. តារាងបញ្ជាក់លេខរៀងនៃយថាប្រភេទទំនិញចាស់ និងថ្មី (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b>១៧. សំណើសុំបន្ថែមលើបញ្ជីទំនិញចាស់</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០២ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. តារាងបញ្ជីមេស្នើសុំបន្ថែម (០២ច្បាប់ ដើម)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>១៨. សំណើសុំប្តូរមុខសញ្ញាផលិតកម្ម</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. ពាក្យស្នើសុំវិនិយោគ (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៣. គម្រោងសិក្សាសមិទ្ធិលទ្ធភាពសេដ្ឋកិច្ចមុខសញ្ញាផលិតកម្ម (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> </ol>                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>១៩. សំណើសុំទំនិញផ្ទាំងក្រណាត់ចាក់តាមរូបភាព OPA</b></p> <p>សម្រេចយកតាមការអនុម័តរបស់ គណៈកម្មាធិការ OPA</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>២០. សំណើសុំប្តូរទិស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. កំណត់ហេតុអង្គប្រជុំ ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់ម្ចាស់ភាគហ៊ុន ស្តីពីការប្តូរទិស្នាក់ការ (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៣. លក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន និងវិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីជាស្ថាពរ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៤. កិច្ចសន្យាជួលទីស្នាក់ការថ្មី (០១ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៥. គំនូសប្លង់បង្ហាញទីតាំងទីស្នាក់ការថ្មី (០១ច្បាប់ ដើម)</li> </ol> |



|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>២១. សំណើសុំកម្ទេចគ្រឿងម៉ាស៊ីនចាស់ៗ</b></p> <p>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</p> <p>២. បញ្ជីរាយគ្រឿងម៉ាស៊ីនដែលត្រូវកម្ទេច (០៣ច្បាប់ ដើម)</p> | <p><b>២២. សំណើសុំផ្ទេរគ្រឿងម៉ាស៊ីន</b></p> <p>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៦ច្បាប់ ដើម)</p> <p>២. តារាងផ្ទេរ និងទទួល CIB 01 (TR) (០៦ច្បាប់ ដើម)</p> <p>៣. វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីជាស្ថាពរ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</p> <p>៤. លិខិតបញ្ជាក់ស្ថានភាពបំណុលតតិយជន (កម្មករ-និយោជិត) ដែលបានជំរះ "ប្រសិនបើមាន" (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</p> |
| <p><b>២៣. សំណើសុំទំនេញគ្រឿងម៉ាស៊ីន</b></p> <p>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</p> <p>២. បញ្ជីរាយគ្រឿងម៉ាស៊ីនដែលត្រូវទំនេញ (០៣ច្បាប់ ដើម)</p>        | <p><b>២៤. សំណើសុំលក់គ្រឿងម៉ាស៊ីនចាស់ៗ</b></p> <p>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</p> <p>២. បញ្ជីរាយគ្រឿងម៉ាស៊ីនចាស់ៗដែលត្រូវលក់ (០៣ច្បាប់ ដើម)</p>                                                                                                                                                         |



**២៥. សំណើសុំនាំចូលដោយពន្ធនាំចូលជាបន្តបន្ទាប់របស់រដ្ឋ (លើកទី១)**

១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៨ច្បាប់ ដើម)
២. បញ្ជីមេ CIB 01E (០៨ច្បាប់ ដើម)
៣. ការបំពេញលក្ខខណ្ឌដែលមានក្នុងគោលការណ៍
  - អាជ្ញាប័ណ្ណចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
  - ចុះបញ្ជីពន្ធដារ (ប័ណ្ណប៉ាតង់-អាករលើតម្លៃបន្ថែម)(០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៤. ប្លង់សាងសង់ (ករណីស្នើសុំត្រៀមសំណង់) (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៥. ប្លង់មេ (ករណីស្នើសុំត្រៀមចក្រកសិកម្ម)(០១ច្បាប់ ថតចម្លង)

**សំណើសុំនាំចូលដោយពន្ធនាំចូលជាបន្តបន្ទាប់របស់រដ្ឋ (ជាបន្តបន្ទាប់)**

១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៨ច្បាប់ ដើម)
២. បញ្ជីមេ CIB 01E (០៨ច្បាប់ ដើម)
៣. របាយការណ៍ ស្តីពីការនាំចូល-ចេញ និងសន្និធិ (០៨ច្បាប់ ដើម)
៤. វិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ពីការបំពេញបាននូវកាតព្វកិច្ចចំពោះរដ្ឋ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៥. ការវាយតម្លៃសមត្ថភាពផលិត បទដ្ឋានផលិត និងបំរែបំរួលខ្សែសង្វាក់ផលិតកម្ម (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៦. កិច្ចសន្យាការពារវិន័យ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)

**២៦. សំណើសុំព្រឹត្តិការណ៍តកម្ម (លើទីតាំងចាស់/ថ្មី)**

១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៨ច្បាប់ ដើម)
២. CIB 01EP (០៨ច្បាប់ ដើម)
៣. គម្រោងសិក្សាសមិទ្ធិលទ្ធភាពសេដ្ឋកិច្ច (០៨ច្បាប់ ដើម)
៤. ឯកសារទីតាំង (សម្រាប់ទីតាំងថ្មី) (កម្មសិទ្ធិ-កិច្ចសន្យាជួលដែលមានការបញ្ជាក់ពីអាជ្ញាធរដែនដី ឬសម្បទាន ឬបង្ហាញទីតាំង-ប្លង់មេ) (០១ច្បាប់ ដើម)
៥. កំណត់ហេតុអង្គប្រជុំ របស់សមាជិកភាគហ៊ុន ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់ម្ចាស់ភាគហ៊ុន (០៨ច្បាប់ ដើម)



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>២៧. សំណើសុំបន្ថែមមុខសញ្ញាផលិតកម្ម</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. ទម្រង់ CIB 01EP (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៣. គម្រោងសិក្សាសមិទ្ធិលទ្ធភាព (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>២៨. សំណើសុំផ្ទេរភាគហ៊ុន</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. កំណត់ហេតុអង្គប្រជុំរបស់សមាជិកភាគហ៊ុន ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់សមាជិកភាគហ៊ុន (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៣. តារាងផ្ទេរ និងទទួលភាគហ៊ុន (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៤. តារាងសមាជិកភាគហ៊ុន និងទុនចុះបញ្ជីថ្មី (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៥. លិខិតធានាអះអាងអំពីការទទួលខុសត្រូវនូវបំណុលពន្ធរដ្ឋ និងបំណុលផ្សេងៗ (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៦. អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ឬលិខិតឆ្លងដែន (សមាជិកថ្មី) (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៧. លិខិតថ្កោលទោស សមាជិកភាគហ៊ុនថ្មី (០១ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៨. លក្ខន្តិកៈកំពុងប្រើ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៩. លក្ខន្តិកៈថ្មី (០៧ច្បាប់ ដើម)</li> <li>១០. ករណីម្ចាស់ភាគហ៊ុនជានីតិបុគ្គល ណាមួយ ឬចូលថ្មី៖ <ul style="list-style-type: none"> <li>- លិខិតប្រគល់សិទ្ធិ របស់ក្រុមហ៊ុនមេ (០១ច្បាប់ ដើម)</li> <li>- លិខិតតែងតាំងតំណាងម្ចាស់ភាគហ៊ុន (០១ច្បាប់ ដើម)</li> </ul> </li> </ol> |
| <p><b>២៩. សំណើសុំប្តូរទីតាំងរោងចក្រ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. កំណត់ហេតុអង្គប្រជុំ ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់សមាជិកភាគហ៊ុន ស្តីពីការប្តូរទីតាំង (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៣. ឯកសារបញ្ជាក់ទីតាំង (កម្មសិទ្ធិ-កិច្ចសន្យាជួលដែលមានបញ្ជាក់ពីអាជ្ញាធរដែនដីឬសម្បទាន-ប្លង់បង្ហាញទីតាំង-ប្លង់មេ) (០១ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៤. គំនូសប្លង់បង្ហាញទីតាំងថ្មី (០១ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៥. ករណីម្ចាស់ភាគហ៊ុនជានីតិបុគ្គល (លិខិតប្រគល់សិទ្ធិ) (០១ច្បាប់ ដើម)</li> </ol> | <p><b>៣០. សំណើសុំប្តូរនាមករណ៍ក្រុមហ៊ុន</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. កំណត់ហេតុអង្គប្រជុំ ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់ម្ចាស់ភាគហ៊ុន (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៣. អនុស្សាវរណៈកែប្រែប្រការនៃលក្ខន្តិកៈ (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៤. លិខិតបញ្ជាក់ការមិនជាន់នាមករណ៍ថ្មីរបស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម (០១ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៥. លក្ខន្តិកៈថ្មីរបស់ក្រុមហ៊ុន (០៧ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៦. លិខិតធានាអះអាងអំពីការទទួលខុសត្រូវនូវបំណុលពន្ធរដ្ឋ និងបំណុលផ្សេងៗ (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៧. ករណីម្ចាស់ភាគហ៊ុនជានីតិបុគ្គល (លិខិតប្រគល់សិទ្ធិ) (០១ច្បាប់ ដើម)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



**៣១. សំណើសុំប្តូរអតិថាធាន ឬប្តូរអ្នកតំណាង**

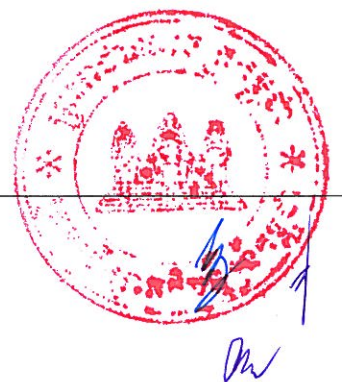
១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម )
២. លក្ខន្តិកៈកំពុងប្រើ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៣. លក្ខន្តិកៈថ្មី ( ០៧ ច្បាប់ ដើម )
៤. អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ឬលិខិតឆ្លងដែន ( ០១ ច្បាប់ ថតចម្លង )
៥. រូបថតរបស់សមាជិកភាគហ៊ុន ( ៤ x ៦ ) ០២សន្លឹក
៦. កំណត់ហេតុអង្គប្រជុំរបស់សមាជិកភាគហ៊ុន ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់ម្ចាស់ភាគហ៊ុន (០៣ច្បាប់ ដើម )
៧. ករណីម្ចាស់ភាគហ៊ុនជានីតិបុគ្គលៈ
  - លិខិតប្រគល់សិទ្ធិ (០១ច្បាប់ ដើម )
  - លិខិតតែងតាំង របស់ក្រុមហ៊ុនមេ (០១ច្បាប់ ដើម )

**៣២. សំណើសុំបន្ថយដើមទុនចុះបញ្ជីថ្មី**

១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)
២. លក្ខន្តិកៈកំពុងប្រើ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៣. លក្ខន្តិកៈថ្មី ( ០៧ ច្បាប់ ដើម )
៤. តារាងបន្ថយដើមទុនចុះបញ្ជីថ្មី (០៣ច្បាប់ ដើម)
៥. កំណត់ហេតុអង្គប្រជុំ របស់សមាជិកភាគហ៊ុន ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់ម្ចាស់ភាគហ៊ុន (០៣ច្បាប់ ដើម)
៦. ករណីម្ចាស់ភាគហ៊ុនជានីតិបុគ្គលៈ
  - លិខិតប្រគល់សិទ្ធិ (០១ច្បាប់ ដើម )
  - លិខិតបញ្ជាក់ របស់ក្រុមហ៊ុនមេ (០១ច្បាប់ ដើម )

**សំណើសុំបន្ថយដើមទុនចុះបញ្ជីថ្មី**

១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)
២. លក្ខន្តិកៈកំពុងប្រើ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៣. លក្ខន្តិកៈថ្មី ( ០៧ ច្បាប់ ដើម )
៤. តារាងបន្ថយដើមទុនចុះបញ្ជីថ្មី (០៣ច្បាប់ ដើម)
៥. កំណត់ហេតុអង្គប្រជុំ របស់សមាជិកភាគហ៊ុន ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់ម្ចាស់ភាគហ៊ុន (០៣ច្បាប់ ដើម)
៦. តារាងតុល្យការ ដែលបានធ្វើសវនកម្មរួចហើយដោយអគ្គនាយកដ្ឋាន ពន្ធដារ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)
៧. ករណីម្ចាស់ភាគហ៊ុនជានីតិបុគ្គលៈ
  - លិខិតប្រគល់សិទ្ធិ (០១ច្បាប់ ដើម )
  - លិខិតបញ្ជាក់របស់ក្រុមហ៊ុនមេ (០១ច្បាប់ ដើម)



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>៣៣. សំណើសុំការទិញ និងរំលាយបញ្ចូលគ្នា</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. កំណត់ហេតុអង្គប្រជុំនៃក្រុមហ៊ុនទាំងពីរ (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៣. កិច្ចព្រមព្រៀងរំលាយបញ្ចូលរវាងក្រុមហ៊ុនទាំងពីរ (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៤. លក្ខន្តិកៈកំពុងប្រើរបស់ក្រុមហ៊ុនទាំងពីរ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៥. លិខិតបញ្ជាក់ការទទួលខុសត្រូវនូវបំណុលពន្ធរដ្ឋ និងបំណុលផ្សេងៗ (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៦. តារាងបញ្ជីសម្ភារៈ ដែលបានប្រគល់-ទទួល (០៣ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៧. អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ឬលិខិតឆ្លងដែនសមាជិកថ្មី (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៨. ករណីម្ចាស់ភាគហ៊ុនជានីតិបុគ្គល (លិខិតប្រគល់សិទ្ធិ) (០១ច្បាប់ ដើម)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>៣៤. សំណើសុំការពិនិត្យ និងអនុម័តផែនការបេតិកភណ្ឌកោះ និងឆ្នេរ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (២៥ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. សេចក្តីព្រាងប្លង់មេ (២៥ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៣. ឯកសារបញ្ជាក់ពីការបង់ប្រាក់កក់ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> </ol> |
| <p><b>៣៥. សំណើសុំគម្រោងវិនិយោគថ្មី</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. ពាក្យស្នើសុំ (ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកមានសិទ្ធិ) (១៥ច្បាប់ ដើម)</li> <li>២. លក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន (១៥ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៣. គម្រោងសិក្សាសមិទ្ធិលទ្ធភាព (១៥ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៤. ម្ចាស់ភាគហ៊ុនជានីតិបុគ្គលៈ <ul style="list-style-type: none"> <li>- លិខិតប្រគល់សិទ្ធិ ឬ លិខិតតែងតាំង របស់ក្រុមហ៊ុនមេ ចំពោះតំណាងស្របច្បាប់របស់ខ្លួន (០១ច្បាប់ ដើម)</li> <li>- លក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុនមេ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> </ul> </li> <li>៥. លិខិតឆ្លងដែន ឬ អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ (០១ច្បាប់ ថតចម្លង)</li> <li>៦. លិខិតថ្កោលទោស សមាជិកភាគហ៊ុនបរទេស (០១ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៧. រូបថតសមាជិកភាគហ៊ុន (៤ x ៦) ១២ សន្លឹក</li> <li>៨. ឯកសារបញ្ជាក់ទីតាំង( កម្មសិទ្ធិ-កិច្ចសន្យាជួលដែលមានការបញ្ជាក់ពីអាជ្ញាធរដែនដី ឬសម្បទាន ឬបង្ហាញទីតាំង-ប្លង់មេ) (០១ច្បាប់ ដើម)</li> <li>៩. លិខិតបញ្ជាក់ ២៥ % នៃដើមទុនចុះបញ្ជី នៅធនាគារពាណិជ្ជណាមួយ (០១ច្បាប់ ដើម)</li> </ol> | <p><b>៣៦. ការងារចុះពិនិត្យគម្រោងវិនិយោគថ្មី</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- តិចជាង ១០០គមៈ ៦,០០០,០០០\$</li> <li>- ពី ១០១-២០០គមៈ ៨,០០០,០០០\$</li> <li>- ពី ២០១គម ឡើង៖ ១០,០០០,០០០\$</li> </ul> <div data-bbox="1197 1814 1532 2195" data-label="Image"> </div>                        |